

**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE REGIONE SARDEGNA
AZIENDA REGIONALE SALUTE**

COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA SELEZIONE A GESTIONE ACCENTRATA PER TITOLI E COLLOQUIO AI SENSI DEL COMMA 5 BIS, DELL'ARTICOLO 2, D.L. 19 MAGGIO 2020, N. 34 (CONV. NELLA LEGGE 17 LUGLIO 2020, N. 77) E COMMA 23 DELL'ART.6 LEGGE REGIONALE N.17 DEL 22.11.2021 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI POSTI RELATIVI AL PROFILO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CAT. C PER LE NECESSITÀ ASSUNZIONALI DELLE SEGUENTI AZIENDA DEL SERVIZIO SANITARIO DELLA REGIONE SARDEGNA: ASL - SASSARI / ASL - GALLURA / ASL - OGLIASTRA / ASL - NUORO / ASL - ORISTANO / ASL - MEDIO CAPIDANO / ASL - SULCIS / ASL - CAGLIARI / AOU-SASSARI / AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE SARDEGNA – NR. 243 POSTI

VERBALE V

**SEDUTA COLLOQUI DEL GIORNO 4 APRILE 2023
SESSIONE MATTUTINA.**

Alle ore 09:30 del giorno 04 Aprile 2023 si è riunita la Commissione Esaminatrice della Pubblica Selezione per titoli e colloquio, a gestione accentrata, per la copertura a tempo indeterminato di n. 243 posti di Assistente Amministrativo Cat. C, indetto da ARES - Sardegna con Delibera del Direttore Generale ARES - Sardegna n. 236 del 10.11.2022 bando poi rettificato con le successive Delibera del Direttore Generale ARES - Sardegna n. 239 del 11 Novembre 2022 e n. 272 del 2 dicembre 2022 per l'esame dei Candidati che hanno esercitato opzione per ARES - Sardegna e convocati alla sessione mattutina delle ore 09.30

La commissione è composta come da verbale n.1

Dott. Attilio Murru	Direttore Amministrativo ARES - Sardegna	Presidente nominato dal Direttore Generale ARES
Dott.ssa Patrizia Melis	Assistente Amministrativo in servizio presso SC Bilancio - Cagliari - Dipartimento Giuridico Economico	Componente nominato dal Collegio di Direzione
Sig. Pietro Meloni	Assistente Amministrativo in servizio presso SC Ricerca e Selezione del Personale per le Aziende del SSR - Tempio Dipartimento delle Risorse Umane	Componente nominato dal Direttore Generale ARES
Dott. Gambella Piergiacomo	Collaboratore Amministrativo Cat. D c/o SC Ricerca e Selezione delle Risorse Umane per le Aziende del SSR- Cagliari Sardegna- Dipartimento delle Risorse Umane	Segretario

Alle ore 09:50 Dott. Piergiacomo Gambella, coadiuvato nelle operazioni dalla Dott.ssa Martina Carboni dal Dott. Guido Sainas e dalla Sig.ra Francesca Medda in forza alla SC Ricerca e

Selezione del Personale per le Aziende del SSR ARES - Sardegna provvede ad effettuare l'appello nominale dei candidati ed il riconoscimento dei medesimi mediante esibizione di un documento personale di identità, che gli addetti alla vigilanza trattengono fino all'espletamento della prova.

L'appello viene ripetuto alle ore 09:56

L'accesso all'area concorsuale avviene previo corretto utilizzo della mascherina, e apposita autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445 /2000.

Nell'autodichiarazione il candidato attesta sotto la propria responsabilità di non essere a conoscenza di essere entrato in contatto con un soggetto positivo al Covid -19 di non essere soggetto a periodo di quarantena/isolamento, se previsto.

Vengono registrati i candidati presenti unitamente a quelli assenti, come di seguito specificato:

ORDINE	COGNOME	NOME	PRESENTE /ASSENTE
1	PINTUS	LUCA	PRESENTE
2	PIPARO	ALESSANDRA	PRESENTE
3	PIRAS	CLAUDIA	PRESENTE
4	PIRAS	ELISABETTA	PRESENTE
5	PIRAS	SIMONE	PRESENTE
6	PIRAS	VALENTINA	PRESENTE
7	PISANO	ALICE	PRESENTE
8	PITZALIS	ELISABETTA	PRESENTE
9	PODDA	FRANCESCA	PRESENTE
10	PUTZULU	ODINA	ASSENTE
11	ROSSI	MARTINA	PRESENTE
12	SANNIA	MARCO	PRESENTE
13	SANTUCCI	GIOVANNI	PRESENTE
14	SCALAS	ALESSANDRO	PRESENTE
15	SCANO	MARCELLA	PRESENTE
16	SCHIEVENIN	ALESSANDRA	PRESENTE
17	SCHIRRU	ANNARITA	PRESENTE
18	SECHI	CLAUDIA	PRESENTE
19	SILVESTRO	ILENIA	PRESENTE
20	SINI	PAOLO	PRESENTE
21	SITZIA	ANNALISA	PRESENTE
22	SORO	ALESSANDRO	PRESENTE
23	TAGLIOLI	STEFANIA	PRESENTE
24	VINCIS	PIER PAOLO GIAN LUCA	PRESENTE
25	VIOLA	MARIA FRANCESCA	PRESENTE
26	VIZZARRI	MARTA	PRESENTE

Il Presidente della Commissione ed il Segretario illustrano precisamente ai candidati le modalità di svolgimento della prova orale richiamando integralmente e confermando tutte le prescrizioni previste per lo svolgimento del Colloquio come esposte nella nota di convocazione - PG/2023/0021626 del 24/02/2023 - pubblicata sul Sito di ARES in pari data ed invita gli stessi ad

assistere, in quanto la prova si svolge in locale aperto al pubblico – Sala Arancio della Direzione Generale ARES- Sardegna via Piero della Francesca Piano Terra.

Saranno, pertanto, sottoposte a ciascun candidato:

- un quesito in merito alla Legge 241/1990 ed attinente ai Capi I, II e V;
- un quesito in merito alle attività e procedure proprie dei Servizi/Strutture in cui è stata maturata, negli ultimi 36 mesi - come individuati nel punto 1.2. lettera A del bando – l'esperienza professionale da parte del candidato.

Il Presidente ed il Segretario illustrano i criteri di valutazione che saranno utilizzati per la valutazione della prova orale da parte del candidato

Il Candidato dovrà scegliere, tra le 17 buste, quella contenente i quesiti della sessione che vengono determinati in numero di 6 per ciascuna scheda/foglio.

Una volta scelta la busta il candidato dovrà datare e firmare la busta contenitiva dei quesiti della sessione.

Una volta aperta la busta, il candidato dovrà datare e firmare il foglio contenente i quesiti della sessione, in maniera tale da non apprendere anticipatamente il contenuto rispetto agli altri candidati.

Ciascun foglio conterrà sei domande tra le quali i candidati dovranno sorteggiare la singola domanda da esporre, mediante estrazione “in cieco” del numero assegnato al quesito, scegliendo da una serie numerica progressiva, da 1 a 6, depositata in un sacchetto che non permette la visione dei numeri da estrarre, al candidato.

Successivamente all'esposizione il numero/bussolotto estratto verrà riposizionato all'interno del sacchetto al fine di ricostituire il numero di 6 quesiti tra i quali il candidato potrà estrarre la domanda alla quale dovrà rispondere.

A ciascun candidato in maniera visibile al pubblico viene dimostrata la ricostituzione della serie numerica.

Preventivamente all'espletamento della prova il Presidente o il candidato, rivolto verso gli esaminandi ed il pubblico, dovrà dare lettura a voce alta della domanda estratta “in cieco” dal candidato.

Dell'esposizione del quesito curriculare sarà dato atto mediante ritrascrizione dello stesso nel verbale di ciascuna delle sessioni che sarà firmato dalla commissione e sottocommissione e dal candidato.

In particolare la prova orale sarà oggetto della valutazione differenziata se gli argomenti trattati saranno trattati in modo:

- attinente l'oggetto della prova,

► saranno esposti in modo logico, sistematico, completo, esaustivo, puntuale anche sotto il profilo tecnico e chiaro

► se le indicazioni esposte risulteranno corrette per cui:

- il punteggio di **50/50** sarà attribuito al candidato che, oltre a denotare una eccellente conoscenza dell'argomento proposto, esporrà le sue considerazioni in modo chiaro, completo ed esaustivo e riferirà in modo assolutamente corretto le indicazioni sull'argomento;
- il punteggio tra **49/50 e 45/50** sarà assegnato al candidato che denoterà un'ottima conoscenza dell'argomento proposto e lo tratterà in modo chiaro riferendo indicazioni attinenti e puntuali;
- il punteggio compreso tra **44/50 e 40/50** sarà assegnato a chi dimostrerà di possedere una buona conoscenza dell'argomento proposto e lo tratterà in modo chiaro riferendo indicazioni attinenti e puntuali;
- il punteggio compreso tra **39/50 e 35/50** e sarà attribuito in relazione ad una discreta conoscenza dell'argomento proposto, ad una esposizione chiara e rigorosa supportata da indicazioni attinenti;
- il punteggio di **34/50 e 30/50** sarà attribuito al candidato che dimostrerà una sufficiente conoscenza dell'argomento oggetto d'esame anche attraverso una soddisfacente e corretta esposizione delle indicazioni esposte;
- un punteggio inferiore a **30/50** sarà considerato insufficiente e determinerà il mancato superamento del colloquio.

Alle ore 10:01 il Segretario della Commissione e due candidati volontari identificati nelle persone della Sig.ra Piras Claudia e del Sig. Giovanni Santucci provvedono a verificare l'integrità dei sigilli apposti alla busta bianca contenitiva delle prove da estrarre. La busta contenitiva risulta integra nei sigilli e nelle firme apposte (Matteo Firinu, Alessandra Meloni, Furcas Michele) e nella data ed orario apposti riferiti alla precedente sessione.

Il Segretario procede all'apertura della busta bianca contenitiva delle schede.

Alle ore 10:02 vengono disposte su un banco 15 buste residue, contenitive delle schede quesiti, al fine di consentire anche in sede di ultima sessione, al candidato che procederà all'estrazione (totale sessioni n. 16) la possibilità di scelta tra due buste contenitive delle schede.

Ciascuna delle buste contiene al suo interno un foglio di formato A4 dove sono stati, per ciascuna, ritrascritti n. 6 quesiti orali come predisposti dalla Commissione la quale ha formulato un totale di n. 102 domande.

Ciascuno dei fogli di formato A4 la cui facciata contiene il numero della scheda, i numeri assegnati alle domande, il testo della domanda, il logo dell'Azienda, è stato predisposto immediatamente prima della prova orale e collocato, sempre immediatamente prima dell'inizio della prova orale, dentro una busta gialla chiusa/sigillata, totale buste n. 17

Le buste non recano segni di riconoscimento o di identificazione che le rendano distinguibili.

La verifica della integrità della chiusura delle buste contenenti le domande avviene alla presenza di tutti i candidati presenti e, nello specifico, alle ore 10:02 si approssimano al banco della

Commissione e verificano l'integrità, ed il numero delle buste e non sollevano alcuna obiezione c/o contestazione in merito, i candidati Sig. Alessandro Scalas e Alessandro Soro che non rilevano alcun segno che renda identificabile le busta contenenti le schede dei quesiti.

Le buste vengono rimescolate a cura del Segretario e del Presidente sono poggiate su un banco rivolte tutte con i lembi di chiusura verso il basso in modo tale che nessuna di esse risulti distinguibile al candidato.

Tale attività avviene sempre alla presenza dei candidati di tutti i candidati presenti alla prova.

Alle ore 10:06 il candidato volontario Sig.ra Sitzia Annalisa indica e, dunque, estrae la scheda della sessione contenente i quesiti da sottoporre durante la sessione mattutina.

Il candidato Sitzia Annalisa firma e data la busta scelta, la apre, firma il foglio contenente le domanda e vi appone la data e l'orario. L'attività avviene con modalità idonee - Foglio A4 piegato a metà nel margine non contenente i quesiti - a che il candidato non prenda visione dei quesiti contenuti nella scheda. L'operazione si svolge alla presenza di tutti i candidati presenti che non sollevano contestazione, eccezione e/o obiezione alcuna.

Risulta estratta la scheda contrassegnata dal numero 6

SCHEDA n.6	
QUESITO 1	IL PRINCIPIO DI IMPARZIALITA' NELLA ATTIVITA' AMMINISTRATIVA.
QUESITO 2	COSA SI INTENDE PER SEGRETO D'UFFICIO, CUI E' TENUTO IL PUBBLICO DIPENDENTE, AI SENSI DELL'ART. 28 DELLA LEGGE 241/1990 E S.M.I.?
QUESITO 3	COSA SI INTENDE PER INTERESSATI AL DIRITTO DI ACCESSO AI SENSI DELL' ART. 22, COMMA 1 LETT.B, DELLA LEGGE 241/1990 E S.M.I.?
QUESITO 4	COSA PREVEDE LA LEGGE 241/1990 E S.M.I. IN CASO DI RITARDO NELLA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO?
QUESITO 5	PER QUALI CASI E' ESCLUSO IL DIRITTO DI ACCESSO? (ART. 24 DELLA LEGGE 241/1990 S.M.I. ESCLUSIONE DAL DIRITTO DI ACCESSO)
QUESITO 6	A NORMA DELLA L. 241/90, ENTRO QUANTO TEMPO DALLA RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI, QUESTA SI INTENDE RESPINTA?

Le schede contenenti i quesiti residui vengono immediatamente immesse, alle ore 10:06 in una busta contenitiva di colore bianco, sigillata alla presenza dei candidati e del pubblico.

Ciascuno dei membri della Commissione ed i Candidati Sig. ra Alessandra Schievenin e Sig.ra Annalisa Sitzia appongono trasversalmente sui lembi di chiusura della busta la loro firma, la data e l'orario.

Si procede dunque alla chiamata in ordine alfabetico dei candidati

Il risultato della valutazione dei titoli viene comunicato a ciascun candidato prima dell'effettuazione della prova orale ed il candidato sottoscrive per presa visione ed accettazione la scheda contenente il riepilogo punteggio titoli.

Ciascun candidato estrae da un contenitore, contenente una serie di numeri da 1 (uno) a 6 (sei), un bussolotto contrassegnato, appunto, da un numero da 1 a 6 che corrisponde ad uno dei sei quesiti presenti nella scheda estratta.

Il candidato dichiara ad alta voce ai presenti il numero del quesito estratto.

Il Presidente e/o il Segretario della Commissione Esaminatrice leggono a voce alta al candidato ed ai candidati e/o pubblico presenti in sala il testo del quesito.

Il testo del quesito è altresì riproiettato in uno schermo posto di fianco alla Commissione Esaminatrice affinché tutta la sala ne abbia adeguata visione.

A ciascun candidato, prima dell'estrazione del bussolotto, viene richiesto di verificare l'integrità della serie numerica.

In seguito all'estrazione del numero da parte del candidato, la serie numerica viene poi ricostituita per consentire al candidato la scelta tra i 6 quesiti presenti nella scheda estratta per la sessione.

La prova si svolge in ugual modo per tutti i candidati.

COGNOME	NOME	NUMERO QUESITO ESTRATTO 241/90
PINTUS	LUCA	6
PIPARO	ALESSANDRA	2
PIRAS	CLAUDIA	5
PIRAS	ELISABETTA	3
PIRAS	SIMONE	4
PIRAS	VALENTINA	4
PISANO	ALICE	2
PITZALIS	ELISABETTA	3
PODDA	FRANCESCA	6
PUTZULU	ODINA	ASSENTE
ROSSI	MARTINA	2
SANNIA	MARCO	5
SANTUCCI	GIOVANNI	3
SCALAS	ALESSANDRO	1
SCANO	MARCELLA	2
SCHIEVENIN	ALESSANDRA	2
SCHIRRU	ANNARITA	4
SECHI	CLAUDIA	3
SILVESTRO	ILENIA	4
SINI	PAOLO	3

SITZIA	ANNALISA	2
SORO	ALESSANDRO	1
TAGLIOLI	STEFANIA	1
VINCIS	PIER PAOLO GIAN LUCA	2
VIOLA	MARIA FRANCESCA	5
VIZZARRI	MARTA	5

In via successiva la Commissione pone al candidato il quesito relativo alle attività e procedure proprie dei Servizi/Strutture in cui è stata maturata, negli ultimi 36 mesi come da bando l'esperienza professionale da parte del candidato esaminato il quale è libero di argomentare anche sui servizi/mansioni/attività lavorative svolte in periodo precedente.

ORDINE	COGNOME	NOME	TESTO QUESITO FORMULATO DALLA COMMISSIONE
1	PINTUS	LUCA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte.
2	PIPARO	ALESSANDRA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte.
3	PIRAS	CLAUDIA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte.
4	PIRAS	ELISABETTA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte.
5	PIRAS	SIMONE	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte.
6	PIRAS	VALENTINA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte.
7	PISANO	ALICE	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte.
8	PITZALIS	ELISABETTA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte.
9	PODDA	FRANCESCA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte.
10	PUTZULU	ODINA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte.
11	ROSSI	MARTINA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte.

12	SANNIA	MARCO	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte.
13	SANTUCCI	GIOVANNI	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte.
14	SCALAS	ALESSANDRO	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte.
15	SCANO	MARCELLA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte.
16	SCHIEVENIN	ALESSANDRA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte.
17	SCHIRRU	ANNARITA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte.
18	SECHI	CLAUDIA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte.
19	SILVESTRO	ILENIA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte.
20	SINI	PAOLO	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte.
21	SITZIA	ANNALISA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte.
22	SORO	ALESSANDRO	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte.
23	TAGLIOLI	STEFANIA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte.
24	VINCIS	PIER PAOLO GIAN LUCA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte.
25	VIOLA	MARIA FRANCESCA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte.
26	VIZZARRI	MARTA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte.

La prova orale si svolge con le modalità descritte per ogni singolo candidato e la Commissione attribuisce il punteggio in tutte e due le prove attenendosi ai criteri di valutazione differenziati come stabiliti nei verbali n.1 e n. 2 ai quali si rinvia integralmente.

Alle ore 15:05 alla esposizione ed estrazione della prova della Sig.ra Vizzarri Marta, ultima a sostenere la prova orale, assistono le Sigg.re Viola Maria Francesca e Scano Marcella candidate che ha già sostenuto la prova orale.

I membri della Commissione dopo aver ampiamente ed approfonditamente discusso sulle prove orali sostenute, attribuiscono a ciascun candidato, collegialmente e con voto palese, il seguente

punteggio espresso in /50 e corrispondente alla media del punteggio attribuito alle risposte fornite dal candidato sul quesito A) e B)

COGNOME	NOME	Votazione quesito A) L. 241/1990	Votazione quesito B) Curriculare	Votazione totale Media quesito A)/ quesito B)	Esito prova SUPERATA / NON SUPERATA
PINTUS	LUCA	41,000	40,000	40,500	SUPERATA
PIPARO	ALESSANDRA	38,000	44,000	41,000	SUPERATA
PIRAS	CLAUDIA	45,000	45,000	45,000	SUPERATA
PIRAS	ELISABETTA	43,000	40,000	41,500	SUPERATA
PIRAS	SIMONE	38,000	38,000	38,000	SUPERATA
PIRAS	VALENTINA	43,000	45,000	44,000	SUPERATA
PISANO	ALICE	41,000	45,000	43,000	SUPERATA
PITZALIS	ELISABETTA	38,000	40,000	39,000	SUPERATA
PODDA	FRANCESCA	43,000	42,000	42,500	SUPERATA
PUTZULU	ODINA	0,000	0,000	0,000	ASSENTE
ROSSI	MARTINA	50,000	50,000	50,000	SUPERATA
SANNIA	MARCO	42,000	43,000	42,500	SUPERATA
SANTUCCI	GIOVANNI	43,000	42,000	42,500	SUPERATA
SCALAS	ALESSANDRO	41,000	46,000	43,500	SUPERATA
SCANO	MARCELLA	45,000	40,000	42,500	SUPERATA
SCHIEVENIN	ALESSANDRA	5,000	27,000	16,000	NON SUPERATA*
SCHIRRU	ANNARITA	40,000	41,000	40,500	SUPERATA
SECHI	CLAUDIA	45,000	45,000	45,000	SUPERATA
SILVESTRO	ILENIA	34,000	36,000	35,000	SUPERATA
SINI	PAOLO	50,000	50,000	50,000	SUPERATA
SITZIA	ANNALISA	41,000	40,000	40,500	SUPERATA
SORO	ALESSANDRO	25,000	30,000	27,500	NON SUPERATA**
TAGLIOLI	STEFANIA	35,000	36,000	35,500	SUPERATA
VINCIS	PIER PAOLO GIAN LUCA	34,000	39,000	36,500	SUPERATA
VIOLA	MARIA FRANCESCA	44,000	35,000	39,500	SUPERATA
VIZZARRI	MARTA	42,000	39,000	40,500	SUPERATA

MOTIVO DEL MANCATO SUPERAMENTO DELLA PROVA

*Quasi totalmente assente la risposta al quesito posto sulla L. 241/90; esposizione generica ed erronea delle attività e delle procedure proprie dei servizi in cui ha maturato l'esperienza;

** Errata risposta al quesito posto sulla L. 241/90 con riferimenti generici e lacunosi alla norma nell'ambito dell'esposizione;

L'esito della prova/graduatoria verrà affisso nei giorni successivi al termine della sessione di ARES – Sardegna nei locali di ARES- Sardegna sede di Selargius, via Piero della Francesca, n. 1 Piano Terra e successivamente pubblicato sul sito web aziendale

La seduta si chiude alle ore 15:13 la Commissione Esaminatrice si aggiorna il giorno 04/04/2023 alle ore 15:30, unitamente alla Sottocommissione nominata dalla ASL - Cagliari per l'espletamento della sessione pomeridiana del colloquio per i candidati che hanno formulato opzione per ASL - Cagliari;

Al presente verbale si allegano i documenti come da indice che segue:

- 01) In plico foglio presenza candidati
- 02) Foglio valutazione candidati timbrato e firmato dalla Commissione Esaminatrice;
- 03) Foglio riepilogativo punteggio attribuito ai titoli dalla Commissione;
- 04) Scheda quesiti estratta

Il presente verbale, previa lettura, è sottoscritto dal Presidente della Commissione, dai Componenti la medesima e dal Segretario.

Selargius, addì 04 Aprile 2023, ore 15:25 letto approvato e sottoscritto.

Il Presidente Dott. Attilio Murru

Il Componente Dott.ssa Patrizia Melis

Il Componente Sig. Pietro Meloni

Il Segretario Dott. Piergiacomo Gambella
